

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
МБОУ Волченской СОШ  
протокол № 1  
от 30.08.2019 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ Волченской СОШ  
 Т.Г. Юличева  
Приказ № 100 от 30.08.2019



## **ПОРЯДОК**

### **регламентации и оформления отношений МБОУ Волченской СОШ и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным общеобразовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому являются:

дети, осваивающие основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации;

дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития, находящиеся в учреждениях социального обслуживания населения;

государственные и муниципальные образовательные организации, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам, по специальным индивидуальным программам развития;

родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

педагогические, и иные работники образовательных организаций.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на детей, нуждающихся в длительном лечении, постоянно или временно проживающих на территории Ростовской области.

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение,

использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

## **2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития**

2.1. Организацию обучения на дому осуществляет МБОУ Волченская СОШ для детей, нуждающихся в длительном лечении и проживающих на территории микрорайона школы.

2.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.3. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Порядку), регламентируются уставом и локальными нормативными актами МБОУ Волченской СОШ.

2.4. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (далее - СанПиН).

Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом общеобразовательной организации.

2.5. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным распорядительным актом общеобразовательной организации.

2.6. В общеобразовательной организации ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее

задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

2.7. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

2.8. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные и годовые отметки вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.9. При организации обучения на дому общеобразовательная организация по договору:

предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.10. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки установленные законодательством.

2.11. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательная организация выдает документы об образовании.

2.12. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, общеобразовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

### **3. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в медицинской организации**

3.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на период пребывания в медицинской организации свыше одного месяца может быть организовано обучение.

3.2. Общеобразовательные организации, осуществляющие обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинских организациях, определяются учредителем общеобразовательных организаций на основании обращения медицинской организации.

3.3. Общеобразовательная организация, определенная учредителем, заключает договор с медицинской организацией, об условиях осуществления образовательного процесса.

3.4. Основанием для организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации, является:

заключение медицинской организации;  
письменное заявление родителей (законных представителей)  
обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации, заключившей договор с медицинской организацией, с просьбой об организации обучения в данной медицинской организации на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

3.5. Отношения с общеобразовательной организацией, осуществляющей обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации, и родителями (законными представителями) обучающихся оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Порядку), регламентируются уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

3.6. Организация обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации проводится по учебному плану, который является приложением к договору.

Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (далее - СанПиН).

Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и с главным врачом медицинской организации, утверждается распорядительным актом общеобразовательной организации.

3.7. Обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации проводится в соответствии с расписанием, согласованным с главным врачом медицинской организации и родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным распорядительным актом общеобразовательной организации, осуществляющей обучение.

3.8. Общеобразовательная организация ведет журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, в период его пребывания в медицинской организации, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

3.9. Освоение основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке и формах, определенных учебным планом и установленных общеобразовательной организацией.

3.10. Общие сведения об обучающемся, нуждающемся в длительном лечении, находящемся в медицинской организации, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательной организации.

3.11. Общеобразовательная организация, осуществляющая обучение

обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации:

предоставляет на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

3.12. После завершения обучения общеобразовательная организация выдает обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, справку об обучении в период их пребывания в медицинской организации с выпиской оценок по предметам учебного плана.

3.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и с главным врачом медицинской организации, утверждается распорядительным актом общеобразовательной организации.

3.14. Обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации проводится в соответствии с расписанием, согласованным с главным врачом медицинской организации и родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным распорядительным актом общеобразовательной организации, осуществляющей обучение.

3.15. Общеобразовательная организация ведет журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, в период его пребывания в медицинской организации, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

3.16. Освоение основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке и формах, определенных учебным планом и установленных общеобразовательной организацией.

3.17. Общие сведения об обучающемся, нуждающемся в длительном лечении, находящемся в медицинской организации, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательной организации.

3.18. Общеобразовательная организация, осуществляющая обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в период их пребывания в медицинской организации:

предоставляет на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных

общеобразовательных программ;

оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

3.19. После завершения обучения общеобразовательная организация выдает обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, справку об обучении в период их пребывания в медицинской организации с выпиской оценок по предметам учебного плана.

Директору МБОУ Волченской  
СОШ Т. Г. Юдичевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка) проживающего по  
адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

МБУЗ Каменского района «ЦРБ».

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата 01.09.20\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

## Договор

об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

х. Волченский

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(наименование населенного пункта)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Волченская средняя общеобразовательная школа Каменского района Ростовской области

(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № 3075 серия 61 Л01 №0000325, выданная Региональная служба по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, 06 декабря 2012 года

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации №1768 серия ОП №025724 от 11 мая 2012 года, выданное на срок до 17 апреля 2024 года

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

в лице руководителя Тамары Георгиевны Юдичевой,

(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому/в период пребывания в медицинской организации Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы.

1.2. Организация обучения на дому/в период пребывания в медицинской организации/ регламентируется индивидуальным учебным планом/учебным планом (приложение), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому/ в период пребывания в медицинской организации в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана \_\_\_\_\_ класса/группы согласно приложению к настоящему договору из расчета часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь

в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период \_\_\_\_\_



2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Организации (указать адрес), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося\*, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1. Настоящий договор расторгается:  
при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);  
по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

## 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.1. Адреса и подписи Сторон

### Школа»

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная Волченская школа Каменского района  
Орловской области адрес  
регистрации: 347834  
Орловская область, Каменский район,  
Волченский, ул. Молодёжная, 65  
т. 93-2-83

директор школы: \_\_\_\_\_ Т.Г. Юдичева

### «Родитель (и)»

Мать (ФИО) \_\_\_\_\_

Отец (ФИО) \_\_\_\_\_

Адресные реквизиты:

по паспорту:

фактически: \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

(ФИО) \_\_\_\_\_

**Выписка из протокола №1**  
**заседания педагогического совета**  
**МБОУ Волченской СОШ Каменского района Ростовской области**

**от 30 августа 2019 года**

Присутствовало – 22 человека  
Отсутствовало – 0 человек

**Тема «Организационный педсовет»**

**Повестка педсовета:**

1. Анализ работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год и утверждение плана учебно-воспитательной работы школы на новый 2019-2020 учебный год;
2. Обсуждение и рекомендация к утверждению годового календарного графика работы школы в 2019-2020 учебном году;
3. Комплектование 1-го и 10-го классов;
4. Обсуждение и рекомендация к утверждению списочного состава обучающихся 2-9-х классов, 11-го класса с учетом выбывших и прибывших в летний период;
5. Обсуждение и рекомендация к утверждению классов-комплектов, учебного плана, в том числе для индивидуального обучения на дому;
6. Обсуждение и рекомендация к утверждению форм, сроков и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся.
7. Обсуждение и рекомендация к утверждению в новой редакции локальных актов.
8. Утверждение Порядка регламентации и оформления отношений МБОУ Волченской СОШ и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.
9. Обсуждение и рекомендации к утверждению штатного расписания, новой редакции Положений (Приложение 1)
10. Обсуждение и рекомендация к утверждению педагогической нагрузки учителей на 2019-2020 учебный год;
11. Обсуждение и рекомендация к утверждению образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего и среднего общего образования на 2019-2020 учебный год;
12. Обсуждение и рекомендация к утверждению рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) на 2019-2020 учебный год;
13. Обсуждение и рекомендация к утверждению критериев оценок по предметам, а также форм оценивания элективных курсов на 2019-2020 учебный год;
14. О выставлении оценок во втором классе;
15. Обсуждение и рекомендация к утверждению расписания учебных занятий в 2019-2020 учебном году;
16. Обсуждение и рекомендация к утверждению состава комиссий;
17. Организация питания обучающихся;
18. Рассмотрение кандидатур на награждение Почетными грамотами отдела образования Администрации Каменского района и Главы Каменского района (ко Дню Учителя)

.....

- **Слушали:** по восьмому вопросу заместителя директора по учебной работе **Волченкову Светлану Николаевну**. Она познакомила педагогический коллектив с Порядком регламентации и оформления отношений МБОУ Волченской СОШ и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.
- **Предложила:** утвердить Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ Волченской СОШ и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

**Голосовали:**

«ЗА» - 22 человека

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

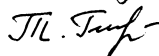
**Решили:** утвердить Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ Волченской СОШ и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

Директор школы:



Т.Г. Юдичева

Секретарь педсовета:



Т.А. Голова